

ご利用旅行代金表

仙台エクセルホテル東急

2413-097

- 客室タイプ／洋室、バス・トイレ付
- チェックイン／14:00
- チェックアウト／12:00
- 朝食付



お部屋の一例 外観

プランコード 6CKX100-□:日数

出発日	日数	3名1室	2名1室	1名1室
10/23	3日間(2泊)	46,300	49,300	50,300
	4日間(3泊)	54,800	59,300	60,800
10/24	3日間(2泊)	45,800	48,800	49,800

(単位:円 おひとり様あたり/税込込み)

ホテル仙台プラザ

2413-087

- 客室タイプ／洋室、バス・トイレ付
- チェックイン／13:00
- チェックアウト／12:00
- 朝食付



お部屋の一例 外観

プランコード 6CKX101-□:日数

出発日	日数	3名1室	2名1室	1名1室
10/23	3日間(2泊)	46,300	49,300	50,300
	4日間(3泊)	54,800	59,300	60,800
10/24	3日間(2泊)	45,800	48,800	49,800

(単位:円 おひとり様あたり/税込込み)

ホテルモンレ仙台

2413-123

- 客室タイプ／洋室、バス・トイレ付
- チェックイン／14:00
- チェックアウト／11:00
- 朝食付



お部屋の一例 外観

プランコード 6CKX102-□:日数 (発生手配)

出発日	日数	3名1室	2名1室	1名1室
10/23	3日間(2泊)	51,300	54,300	56,300
	4日間(3泊)	62,300	66,800	69,800
10/24	3日間(2泊)	47,300	50,300	52,300

(単位:円 おひとり様あたり/税込込み)

チサンホテル仙台

2413-032

- 客室タイプ／洋室、バス・トイレ付
- チェックイン／15:00
- チェックアウト／10:00
- 朝食付



お部屋の一例 外観

プランコード 6CKX103-□:日数

出発日	日数	2名1室	1名1室
10/23	3日間(2泊)	43,800	45,800
	4日間(3泊)	49,300	52,300
10/24	3日間(2泊)	39,300	41,300

(単位:円 おひとり様あたり/税込込み)

フライトアレンジ割増代金表

往路 搭乗日:2009年10月23・24日 伊丹発→仙台着 (おひとり様片道)

便名	クラス設定	伊丹出発時間	仙台到着時間	割増代金
JEX2201	○	07:50	09:05	1,000円
JEX2203	○	09:00	10:15	
JEX2205	×	10:00	11:15	割増なし
JEX2207	×	14:00	15:15	
JEX2209	×	15:15	16:30	割増なし
JEX2211	×	19:40	20:55	

復路 搭乗日:2009年10月25・26日 仙台発→伊丹着 (おひとり様片道)

便名	クラス設定	仙台出発時間	伊丹到着時間	割増代金
JEX2200	×	7:55	9:15	割増なし
JEX2202	○	10:35	11:55	
JEX2204	×	11:55	13:15	1,000円
JEX2206	×	15:25	16:45	
JEX2208	×	17:00	18:20	1,000円
JEX2210	○	19:10	20:30	

※上記フライト時間は2009年6月現在のものです。*フライトスケジュールは予告なしに変更される場合もございますので、ご了承ください。
 ※ご利用いただく便と使用する機材の航空会社が異なる場合もございますので、ご注意ください。
「クラスJ」ご利用の場合は、上記割増代金にさらにおひとり様片道2,000円追加となります。 販売店係員へ クラスJ設定便でクラスJ席をお申込みの場合、クラスJ専用サンバーにて航空便の予約及び発券を行ってください。S9849-7

JAL便ご利用なら「クラスJ」をツアー予約と同時に申し込めます。

さらには「事前座席指定」も承ります。

1区間(片道)2,000円 (おとな/子どもに同額)
 料金には1,000円の「クラスJ」料金と事前座席指定代金および消費税を含まず。

- 「クラスJ」は日本航空・JALエクスプレスの次の機材でご利用いただけます。747-400、777-300、777-200、767、A300-600R、737-800、737-400、MD90(日本エアシステム)・北海道エアシステム・琉球エアロコミュニケーターの路線には「クラスJ」の設定はありません。
- 「クラスJ」の対象機材適用路線でもご利用いただけない区間・便がございます。また急な機材変更によりご利用いただけない場合もございますので、ご了承ください。
- 「クラスJ」アップグレードプランをご利用されない場合でも、当日空港にて空席がある場合は、日本航空カウンターにて「クラスJ」のお申し込みができます(この場合は一区間/片道1,000円となります)。
- 事前座席指定いただける席には限りがございますので、ご了承ください。

「クラスJ」では、キャビンアテンダントお薦めの茶菓をお楽しみいただけます。
 ※一部、ご提供していない路線がございますのであらかじめご了承ください。

お申し込みのご案内 (お申し込みいただく前に、この頁と各コース毎のご案内とご注意を必ずお読みください。)

- 募集型企画旅行契約
この旅行は(株)JTBサン&サン西日本(大阪市中央区南本町2-3-12 エディビル2階 観光庁長官登録旅行業第803号。以下「当社」といふ)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といふ)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行契約募集型企画旅行契約の部によります。
 - 旅行のお申し込み及び契約成立時期
(1)前記の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの際返金させていただきます。
(2)電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払いをさせていただきます。
(3)旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したとき成立するものとします。
(4)お申込金(おひとり)
- | 旅行代金 | お申込金 | 旅行代金 | お申込金 |
|--------|---------|--------|---------|
| 3万円未満 | 6,000円 | 15万円未満 | 30,000円 |
| 6万円未満 | 12,000円 | 15万円以上 | 代金の20% |
| 10万円未満 | 20,000円 | | |
- 旅行代金のお支払い
旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日以前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに)にお支払いください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名をなして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。
 - 取消料
旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、次の金額を取消料として申し受けられます。
- | 契約解除の日 | 取消料(お1人様) |
|----------------------------------|-----------|
| 旅行開始日の前日(日曜日旅行にあっては11日) | 無 料 |
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって | |
| 1) 21日目にあたる日以前の解除(日曜日旅行にあっては10日) | 旅行代金の20% |
| 2) 20日目にあたる日以降の解除(3~6を除く) | |
| 3) 7日目にあたる日以降の解除(4~6を除く) | 旅行代金の30% |
| 4) 旅行開始日の前日の解除 | 旅行代金の40% |
| 5) 当日の解除(6を除く) | 旅行代金の50% |
| 6) 旅行開始後の解除または無連絡不参加 | 旅行代金の100% |
- 宿泊プランの場合(1泊ずつの宿泊日基準となります)
- | 契約解除の日 | 取消料(お1人様) |
|--------------------------|--------------------------------------|
| 旅行開始日の前日(日曜日旅行にあっては11日) | 無 料 |
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって | |
| 1) 6日目にあたる日以前の解除(3~5を除く) | 取消料14名以下の場合無料
取消料15名以上の場合旅行代金の20% |
| 2) 5日目にあたる日以降の解除(4~5を除く) | 旅行代金の20% |
| 3) 3日目にあたる日以降の解除(4~5を除く) | 旅行代金の50% |
| 4) 当日の解除(5を除く) | 旅行代金の100% |
| 5) 旅行開始後の解除または無連絡不参加 | |

- 個人情報の取扱いについて
当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただきます。お客様が申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。このほか、当社及び販売店では、①当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内 ②旅行参加後のご意見やご感想のご提供のお願い ③アンケートのお願い ④特典サービスの提供 ⑤統計資料の作成にお客様の個人情報を活用させていただきます。
- 旅行条件・旅行代金の基準
この旅行条件は2009年7月1日を基準としています。また、旅行代金は2009年7月1日現在の有効な運賃・規程を基準として算出しています。
旅館・ホテル等において、お客様が酒類・料理・その他サービス等を追加された場合は、原則として、消費税等諸税が課せられます。
 航空運賃については、「個人包括旅行割引(NTT)」「包括旅行割引(IT5)」を利用いたします。各航空会社のマイル・追加ができない航空券もございますのであらかじめご了承ください。
- 特に記載のない限り最少催行人員は1名様です。
 ●添乗員は同行しません。
 ●航空機利用コースは、土曜・日曜・祝日を除く10日前まで受付いたします。

旅行企画 実施 JTBサン&サン西日本

観光庁長官登録旅行業第803号
 (社)日本旅行業協会会員
 〒541-0054 大阪市中央区南本町2-3-12 エディビル2階

旅行業公正取引協議会会員

JTBサン&サン西日本のホームページをご覧ください
<http://www.jtb.co.jp/sunsun-w/>

■お申し込み・お問い合わせは下記へ
 受託販売

JTB西日本大阪中央支店

(株)JTB西日本 観光庁長官登録旅行業第1768号(社)日本旅行業協会会員

国内旅行 06-6261-2632
 海外旅行 FAX06-6261-1115
<http://www.jtb.co.jp/shop/osakachuo/>
 〒541-0055 大阪市中央区船場中央2丁目1番地 船場センタービル4号館
 営業時間:9:30~17:30
 休業日:土・日・祝・12/30~1/3
 総合旅行業務取扱管理者 矢野裕治
 (担当)前田明子・前田崇

※各コースに適用取消料の明記がある場合は、その取消料を適用いたします。
 ※貸切船舶を利用する旅行については、上記の表によらず、コースページに記載する取消料に拠ります。

- 旅行代金に含まれるもの
旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないかきり)エコーノークラス、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含まれません。)

総合(国内)旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業
 所での取引に関する責任者です。この旅行契約に不明な点があれば、ご連絡ください。旅行業務取扱管理者印